

**Административный регламент
Федерального агентства по рыболовству
по исполнению государственной функции по оформлению, выдаче и
регистрации разрешения на экспорт и разрешения на импорт,
сертификата на реэкспорт и сертификата на интродукцию из моря
осетровых видов рыб и продукции из них, включая икру, а также
внесения в них изменений, приостановления действия и аннулирования
указанных разрешений/сертификатов**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Наименование государственной функции

Оформление, выдача и регистрация разрешения на экспорт и разрешения на импорт, сертификата на реэкспорт и сертификата на интродукцию из моря осетровых видов рыб и продукции из них, включая икру (далее - образцов), подпадающих под действие Конвенции о международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения, от 3 марта 1973 г. (далее - СИТЕС), а также внесения в них изменений, приостановления действия и аннулирования указанных разрешений/сертификатов.

2. Нормативные правовые акты, регулирующие исполнение государственной функции

Исполнение государственной функции по выдаче разрешения на вывоз из Российской Федерации и ввоз на ее территорию осетровых видов рыб видов, их частей или полученной из них продукции, подпадающих под действие СИТЕС (далее - разрешение СИТЕС), осуществляется в соответствии с:

Налоговым кодексом Российской Федерации от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ;

Федеральным законом от 24 апреля 1995 г. N 52-ФЗ "О животном мире" ст.59;

Конвенцией о международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения, от 3 марта 1973 г., решениями Конференций Сторон и рабочих органов Конвенции;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 сентября 2005 г. N 584 "О мерах по обеспечению выполнения обязательств Российской Федерации, вытекающих из Конвенции о международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения, от 3 марта 1973 г., в отношении осетровых видов рыб"(в ред. Постановлений Правительства РФ от 01.11.2007 N 733);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 сентября 2005 г. N 584 "О мерах по обеспечению выполнения обязательств Российской Федерации, вытекающих из Конвенции о международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения, от 3 марта 1973 г., в отношении осетровых видов рыб" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 40, ст. 4037; 2007, N 46, ст. 5574).

3. Наименование федерального органа исполнительной власти, исполняющего государственную функцию

Исполнение государственной функции осуществляется Федеральным агентством по рыболовству (далее - Росрыболовство), осуществляющей функции Административного органа СИТЕС в Российской Федерации в отношении осетровых видов рыб и продукции из них, включая икру (далее - Административный орган СИТЕС в России). Приказом Росрыболовства назначается руководитель Административного органа СИТЕС в России и его заместители, которым предоставляется право подписи разрешений СИТЕС.

Разрешения производятся на основании положительной рекомендации Научного органа СИТЕС в России.

Функции Научного органа СИТЕС в России осуществляют Всероссийский научно-исследовательский институт рыбного хозяйства и океанографии (ФГУП «ВНИРО»), далее - научный орган СИТЕС в России).

4. Разрешения СИТЕС

Для получения разрешения СИТЕС российские и иностранные юридические и физические лица (далее - заявитель) подают в Росрыболовство заявление, образец которого приведен в приложении 1 к настоящему Регламенту.

Выдача разрешений СИТЕС на экспорт и сертификатов на реэкспорт из Российской Федерации производится для образцов видов, включенных в Приложения I, II и III СИТЕС, а разрешений на импорт в Российскую Федерацию и сертификатов на интродукцию из моря - для образцов видов, включенных в Приложение I, II СИТЕС.

Разрешения на экспорт и импорт могут быть использованы в течение 6 месяцев.

Сертификаты на реэкспорт могут быть использованы в течение 6 месяцев, на интродукцию из моря - 12 месяцев.

За выдачу разрешения СИТЕС взимается государственная пошлина в размере двух тысячи рублей за одно разрешение.

Неиспользованное разрешение СИТЕС подлежит возврату в Административный орган СИТЕС в России в течение 30 дней.

Форма разрешения/сертификата СИТЕС приведена в приложении к настоящему Регламенту.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ

5. Порядок информирования о государственной функции

5.1. Получение заинтересованными лицами информации по процедуре исполнения государственной функции может осуществляться путем индивидуального и публичного информирования. Информирование о процедуре исполнения государственной функции может осуществляться в устной и письменной форме.

Индивидуальное устное информирование по процедуре исполнения государственной функции осуществляется структурным подразделением Росрыболовства, ответственным за исполнение государственной функции, при обращении заинтересованных лиц лично или по телефону 621-69-47.

Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации (СМИ) - радио, телевидения.

Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в печатных федеральных и региональных СМИ, включая интернет-сайты.

Информация о процедуре исполнения государственной функции должна представляться заинтересованным лицам оперативно, быть четкой, достоверной, полной.

Информация о процедуре исполнения государственной функции предоставляется бесплатно.

5.2. Почтовый адрес: 107996, г. Москва, Рождественский бульвар, дом 12, Федеральное агентство по рыболовству.

Место нахождения экспедиции Росрыболовства: Москва, Рождественский бульвар, д. 12.

Часы работы экспедиции:

Понедельник	09.00 - 18.00	(перерыв - 12.00 - 12.45)
Вторник	09.00 - 18.00	(перерыв - 12.00 - 12.45)
Среда	09.00 - 18.00	(перерыв - 12.00 - 12.45)
Четверг	09.00 - 18.00	(перерыв - 12.00 - 12.45)
Пятница	09.00 - 16.45	(перерыв - 12.00 - 12.45)
Суббота	Выходной день	
Воскресенье	Выходной день	

Адрес ФГУП «ВНИРО»: Россия, 107140, г.Москва, ул.Верхняя Красносельская, 17, телефон (499) 264-91-87

Контактная информация Росрыболовства размещена на официальном сайте Росрыболовства в сети Интернет (<http://www.fish.gov.ru>).

Подробную информацию о СИТЕС можно получить на официальном сайте Конвенции в сети Интернет (<http://www.cites.org>).

5.3. Реквизиты для уплаты государственной пошлины:

Банк получателя: г. Москва

Отделение 1 Московского ГТУ Банка России, г. Москва

БИК 044583001.

Получатель: ИНН - 7702679523

КПП - 770201001

Расчетный счет N 401 018 108 000 000 10041

Кор. счет - нет

Управление Федерального казначейства по г. Москве (Федеральное агентство по рыболовству)

КБК 076 1 08 07200 01 1000 110, ОКАТО 45286570000

Назначение платежа:

Государственная пошлина за оформление разрешения СИТЕС.

6. Порядок подачи заявления для получения разрешения СИТЕС

6.1. Для получения разрешения СИТЕС российские и иностранные юридические или физические лица представляют в Административный орган СИТЕС в России и в случаях, указанных в пункте 3 настоящего Регламента, в научные органы СИТЕС в России заявление, в котором указывают следующее:

информация о заявителе, включая наименование для юридических лиц и данные паспорта или другого документа удостоверяющего личность

для физического лица;

цель экспорта или импорта:

коммерческие операции;

обмен между зоопарками;

передвижные выставки;

научный обмен;

перевозка осетровых и продукции из них, находящихся в личной собственности;

перевозка осетровых и продукции из них для биомедицинских исследований;

перевозка осетровых и продукции из них для целей образования и просвещения;

для разведения в неволе и искусственного выращивания;

исполнение судебного решения;

полное русское и латинское название осетровых и продукции из них и их описание;
количество и вес осетровых и продукции из них;
происхождение осетровых и продукции из них;
при вывозе с территории Российской Федерации осетровых видов рыб и продукции из них, включая икру, а также реализации их в магазинах беспошлинной торговли - информация о специально маркированной упаковке;
количество развивающейся икры осетровых по видам, их гибридным формам и описание транспортной тары;
планируемые сроки экспорта и импорта осетровых и продукции из них, таможенный и ветеринарный пункты пропуска, вид транспортного средства и схема маршрута.

6.2. К заявлению прилагаются:

заверенные в установленном порядке копии учредительных документов для российских юридических лиц;
заверенные в установленном порядке копии свидетельства о внесении соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц

или индивидуальных предпринимателей либо данные паспорта или другого документа удостоверяющего личность физического лица;

копии контрактов между экспортером и импортером или иного договора, подтверждающего намерение совершения ввоза или вывоза осетровых и продукции из них;

квитанцию или платежное поручение об уплате государственной пошлины за выдачу разрешения;

заверенные копии разрешений на добычу (вылов) осетровых видов рыб (при экспорте или импорте продукции рыбоводства (аквакультуры) или товарного рыбоводства - не требуется);

заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих право собственности заявителя на осетровых и продукцию из них в соответствии с гражданским законодательством;

документы, подтверждающие качество осетровых и продукции из них; оригинал разрешения страны-экспортера, либо компетентного государственного органа, если страна-экспортер не является стороной Конвенции, включая государства-участники Содружества Независимых Государств;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости)

6.3. Документами, подтверждающими добычу, приобретение, распоряжение и владение образцом, могут являться:

Разрешение на добычу (вылов) водных биоресурсов;
документы, подтверждающие право собственности;

разрешение Административного органа СИТЕС государства-экспортера.

В целях соблюдения требований СИТЕС Административный орган СИТЕС в России может запрашивать дополнительную уточняющую информацию, касающуюся предстоящего вывоза (ввоза) образцов (сомнение в подлинности предоставленных документов и достоверности указанных в них данных), а также образцы для проведения молекулярно-генетической экспертизы.

6.4. Предназначенные к вывозу или ввозу образцы, изъятые из природы или разведенные в неволе, должны иметь идентификационные метки в соответствии с требованиями СИТЕС.

7. Сроки исполнения государственной функции

В срок, не превышающий 1 месяца со дня получения рекомендации Научного органа, Административный орган рассматривает представленные материалы с учетом рекомендации Научного органа и информирует заявителя о месте, времени и порядке получения разрешения или письменно уведомляет заявителя о мотивированном отказе в его выдаче.

8. Перечень оснований для отказа в исполнении государственной функции

8.1. Основаниями для отказа в исполнении государственной функции являются:

- неполный состав сведений в заявлении, предусмотренный пунктами 6.1 и 6.2 настоящего Регламента;
- сообщение недостоверных данных;
- несоответствие предоставленных сведений решениям и рекомендациям СИТЕС;
- невыполнение требований по маркировке и условиям транспортировки образцов;
- отрицательная рекомендация научных органов СИТЕС в России.

III. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

9. Последовательность административных процедур

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала действия, служит регистрация документов для получения разрешения СИТЕС в Федеральном агентстве по рыболовству. (постановление Правительства Российской Федерации 26 сентября 2005 г. N 584)

9.1. Конечным результатом исполнения государственной функции является:

- выдача разрешения СИТЕС;
- отказ в выдаче разрешения СИТЕС.

9.2. Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация документов для получения разрешения в Росрыболовстве;

проверка зарегистрированных документов в Росрыболовстве;

рассмотрение документов и принятие решения в Росрыболовстве ;

выдача или отказ в выдаче разрешения СИТЕС.

10. Исполнение Росрыболовством государственной функции по выдаче разрешения СИТЕС

Включает в себя:

прием и регистрацию документов для получения разрешения на оформления разрешения СИТЕС;

проверку зарегистрированных документов на их соответствие пунктам 6.2 и 6.3 настоящего Регламента;

рассмотрение документов и принятие решения о выдаче разрешения СИТЕС либо об отказе в выдаче такого разрешения;

выдачу разрешения СИТЕС либо отправку письма с отказом в выдаче разрешения СИТЕС.

11. Регистрация документов, представленных на получение разрешения СИТЕС

11.1. Документы, поступившие в Росрыболовство, регистрируются в установленном порядке и передаются в структурное подразделение, ответственное за исполнение государственной функции.

12. Проверка зарегистрированных документов

12.1. Руководитель структурного подразделения, ответственного за исполнение государственной функции, передает зарегистрированные документы ответственному исполнителю. Ответственный исполнитель передает в Научный орган комплект поступивших документов для их проверки на соответствие требованиям настоящего Регламента.

12.2. В случае, если зарегистрированные документы не соответствуют требованиям, перечисленным в разделе 6.2 настоящего Регламента, составляется уведомление на имя заявителя о недостающих материалах. Данное уведомление в установленном порядке и направляется заявителю.

13. Рассмотрение документов и принятие решения о выдаче разрешения либо об отказе в выдаче разрешения СИТЕС

13.1. По получению заявки на разрешение Административный орган передается в Федеральное государственное унитарное предприятие "Всероссийский научно-исследовательский институт рыбного хозяйства и

океанографии" (далее - Научный орган) для подготовки рекомендации. Научный орган в срок, не превышающий 1 месяца со дня получения заявки, направляет рекомендацию в Административный орган для принятия решения о выдаче разрешения.

13.2. В срок, не превышающий 1 месяца со дня получения рекомендации Научного органа, Административный орган рассматривает представленные материалы с учетом рекомендации Научного органа и информирует заявителя о месте, времени и порядке получения разрешения или письменно уведомляет заявителя о мотивированном отказе в его выдаче.

13.3. При принятии решения Административный орган СИТЕС в России руководствуется следующими критериями, обусловленными положениями Конвенции СИТЕС, решениями Конференций Сторон и рабочих органов Конвенции:

экспорт и импорт не угрожают выживанию вида, образец не был приобретен в нарушение российского законодательства, живой образец будет подготовлен и отправлен таким образом, чтобы свести к минимуму риск повреждения, угрозы здоровью или жестокого обращения.

13.4. Разрешение СИТЕС заказным письмом направляется заявителю или выдается на руки ему или его официальному представителю.

13.5. В случае отказа направляется заявителю уведомление с указанием причин отказа в выдаче разрешения.

IV. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПРОЦЕДУР ПО ИСПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ

14.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению государственной функции, осуществляется должностными лицами Росрыболовства, ответственными за организацию работы по исполнению государственной функции.

14.2. Ответственность за исполнение государственной функции и соблюдение сроков ее исполнения возлагается на руководителя Росрыболовства или его заместителя, который принимает решение о выдаче разрешения СИТЕС.

14.3. Персональная ответственность должностных лиц Росрыболовства закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

14.4. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию работы по исполнению государственной функции, проверок соблюдения и исполнения должностными лицами положений настоящего Регламента.

14.5. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем Росрыболовства.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. При плановой проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной функции (комплексные проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

Для проведения проверки исполнения государственной функции формируется внутренняя комиссия, в состав которой включаются федеральные государственные гражданские служащие Росрыболовства.

14.6. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с индивидуальными правовыми актами (приказами Росрыболовства).

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки (акта, отчета), в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Справка (акт, отчет) подписывается председателем комиссии.

V. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ), РЕШЕНИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ (ПРИНЯТЫХ) В ХОДЕ ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ

15.1. Действия и решения Росрыболовства, принятые в рамках исполнения государственной функции, могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

15.2. Заявитель вправе обжаловать действия (бездействие) и решения Росрыболовства - руководителю Росрыболовства

15.3. В жалобе на действия и решения Росрыболовства, принятые в рамках исполнения государственной функции по выдаче разрешения СИТЕС, указываются:

фамилия, имя, отчество заинтересованного лица;

полное название юридического лица (в случае обращения организаций);

контактный почтовый адрес;

предмет жалобы;

личная подпись заинтересованного лица.

Дополнительно в жалобе могут быть указаны:

наименование органа, должность, фамилия, имя и отчество специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется;

суть обжалуемого действия (бездействия);

обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия для их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность;

иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

15.4. Жалоба на действия и решения должностных лиц Росрыболовства рассматривается в течение 30 дней со дня ее регистрации соответственно в Росрыболовстве.

В исключительных случаях (в том числе при принятии решения о проведении проверки, направлении Росрыболовством запроса о представлении дополнительных документов и материалов), а также в случае направления запроса другим государственным органам, органам местного самоуправления и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов руководитель, заместитель руководителя Росрыболовства, иное уполномоченное на то должностное лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя.

15.5. По результатам рассмотрения обращения должностным лицом Росрыболовства принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении обращения.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется заявителю в течение 3 дней после принятия решения.

15.6. Если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Росрыболовство при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

Если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению, а также сообщается по телефону или факсимильной связи, по электронной почте (при наличии такой информации и если указанные данные поддаются прочтению).

Если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель Росрыболовства, иное уполномоченное на то должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в Росрыболовство или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или

иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить обращение в Росрыболовство или к соответствующему должностному лицу Росрыболовства.

15.7. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе исполнения государственной функции, действия или бездействие должностных лиц Росрыболовства в судебном порядке.

15.8. Заявители могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, неправомерных решениях, действиях или бездействии должностных лиц Росрыболовства, нарушении положений настоящего Регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики по номеру телефона, указанному в разделе II настоящего Регламента, на Интернет-сайт и по электронной почте Росрыболовства.

В таком сообщении рекомендуется дать следующую информацию:

фамилию, имя, отчество гражданина (наименование юридического лица), которым подается сообщение, его место жительства или пребывания;

наименование органа, должность, фамилию, имя и отчество специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы заявителя;

суть нарушенных прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);

сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его сообщения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

LE FEDERATION DE RUSSIE RUSSIAN FEDERATION FEDERACION DE RUCSIA

Оригинал/Original

1. КОНВЕНЦИЯ О МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛЕ ВИДАМИ ДИКОЙ ФАУНЫ И ФЛОРЫ, НАХОДЯЩИМИСЯ ПОД УГРОЗОЙ ИСЧЕЗНОВЕНИЯ CITES CONVENTION ON INTERNATIONAL TRADE IN ENDANGERED SPECIES OF WILD FAUNA AND FLORA		2. Экспорт Export <input type="checkbox"/> Реэкспорт Re-export <input type="checkbox"/> Импорт Import <input type="checkbox"/> Интродукция Introduction <input type="checkbox"/>		3. Разрешение/сертификат N Permit/certificat N	
6. Экспортер/Реэкспортер Export/Re-export		8. Импортер Importer		4. Действительно до: Valid until: 5. Защитная марка N Security Stamp N	
9. Русское и латинское название осетровых видов рыб Russian end scientific name of sturgeon species		10. Регион происхождения Region of origin		7. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ОРГАН СИТЕС В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОТНОШЕНИИ ОСЕТРОВЫХ ВИДОВ РЫБ CITES STURGEON MANAGEMENT AUTHORITY OF THE RUSSIAN FEDERATION Россия, 107996, Москва, Рождественский б-р 12, Rozhdestvenskiy blvd 12, 107139, Moscow, Russia Тел. (495) 628-19-04 Факс (495) 621-95-94;	
А		В		В	
9.		10.		11. Кол-во экз. или вес Quantity number of species or weight	
14. Страна происхождения Country of origin		15. Страна-экспортер Country of re-export		12. Экспортная квота Export quota	
14.		15.		13. Остатки квоты Remainder	
14.		15.		16. Приложение N Appendix N	
14.		15.		17. Описание образца Specification of specimen	
14.		15.		17.	
14.		15.		17.	
18. Настоящее разрешение выдано: This permit issued by:		18. Настоящее разрешение выдано: This permit issued by:		18. Настоящее разрешение выдано: This permit issued by:	
Россия, Москва Russia, Moscow		Дата (Date)		Подпись (Signature)	
Россия, Москва Russia, Moscow		Дата (Date)		Печать (Seal)	
19. Подтверждение вызова (экспорта/реэкспорта)		20. Заполняется в пункте пересечения таможенной границы Российской Федерации (Пункт пропуска)		20. Заполняется в пункте пересечения таможенной границы Российской Федерации (Пункт пропуска)	
Название образца		Количество		Дата	
_____		_____		_____	
_____		_____		(Номер коносамента/авианакладной)	
_____		_____		_____	
_____		_____		(Подпись должностного лица и печать)	